

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №2»

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МКДОУ «Детский сад №2»

Протокол № 2
от «15» 02 2019 г.



УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МКДОУ

«Детский сад №2»

С.В.Новикова

Приказ № 14
от «15» 02 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Обоянь, 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Порядке проведения самообследования (далее - Положение) муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2» (далее - ДООУ) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14 июня 2013 г. № 462, с учетом изменений и дополнений от 14.12.2017, приказа Минобрнауки России от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», и определяет порядок, сроки и форму проведения процедуры самообследования, состав лиц, привлекаемых к его проведению.

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДООУ, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся администрацией ДООУ, Общим собранием работников и принимаются на его заседании. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок проведения самообследования

2.1. Самообследование проводится в ДООУ ежегодно и включает в себя следующие этапы:

- Заведующий издает приказ по самообследованию учреждения, назначает рабочую группу.
- Рабочая группа проводит анализ деятельности по плану самообследования.
- Рабочая группа обобщает полученные результаты и на их основе формирует отчет.

2.2. В процессе самообследования проводятся:

- характеристика МКДООУ «Детский сад №2»;
- характеристика внешней среды МКДООУ «Детский сад №2»;
- показатели результатов деятельности ДООУ;
- показатели организации образовательного процесса;
- результаты освоения обучающимися воспитанниками образовательной программы;
- кадровое обеспечение;
- финансово-экономическая деятельность;
- материально-техническая база организации;
- выводы результаты развития ДООУ.

3. Сроки и форма проведения самообследования

- 3.1. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются организацией самостоятельно.
- 3.2. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.
- 3.3. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.
- 3.4. Отчет подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью.

4. Размещение отчета

- 4.1. Размещение отчетов ДОУ в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет», и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.